

手続き一覧

| 種 類 | 届出先 | 提出書類等 | 届出期間 | 問い合わせ | 交付されるもの |
|---------------|--------------------|---|------------------|-------------------------|-----------------------|
| 種 類 | | | | | |
| 運転免許証の返還 | 公安委員会 | 運転免許証（自然消滅するが本来は返却） | 特に規定なし | 特に規定なし | 特に規定なし |
| 所得稅 | 勤労者の場合は勤務先、その他は税務署 | 準確定申告（生命保険の領収書など、個々の条件により異なるので、事前に問い合わせる。扶養家族の死亡の場合は医療控除の対象となることもある。） | 4カ月以内（医療控除は5年以内） | 勤務先または管轄の税務署 | 医療控除の場合は返還金 |
| 相続稅 | 税務署 | 遺産分割協議書など条件によって異なるので、事前に問い合わせを | 10カ月以内 | 管轄の税務署 | 特に規定なし |
| 老人医療費受給者 | 住所地の区市町村高齢者福祉担当窓口 | 医療証又は医療受給者証返還 | 速やかに | 各区市町村高齢者福祉担当窓口 | 特に規定なし |
| 医療費助成受給者 | 住所地の保健所 | 医療券、受給証、医療証返還 | 速やかに | 管轄の保健所 | 特に規定なし |
| 被爆者健康手帳保持者 | 住所地の保健所 | 被爆者健康手帳、死亡診断書の写し、住民票、手当証書（持っている人のみ）、認定書（持っている人のみ）の返還 | 速やかに | 管轄の保健所 | 葬祭料（97年4月からは171,000円） |
| 身体障害者手帳保持者 | 住所地の福祉事務所 | 身体障害者手帳返還 | 速やかに | 管轄の福祉事務所 | 特に規定なし |
| シルバーパス | 住所地の区市町村高齢者福祉担当窓口 | シルバーパスの返還 | 速やかに | 各区市町村高齢者福祉担当窓口 | 特に規定なし |
| 公団住宅 | 管轄の営業所 | 退去届（単身） 名義継承の手続き 事前に問い合わせをし、必要書類を確認する | 速やかに | 管轄の営業所窓口 | 特に規定なし |
| 都営住宅 | 住宅供給公社 | 返還届（単身） 世帯・名義の変更届 事前に問い合わせをし、必要書類を確認する | 速やかに | 管轄の営業所窓口 | 特に規定なし |
| 都民住宅 | 都民住宅の管理者 | 管理者に問い合わせを | 速やかに | 都営住宅の管理者 | 特に規定なし |
| 民間住宅 | 家主・地主 | 家主・地主に問い合わせを | 速やかに | 家主・地主 | 特に規定なし |
| 銀行預金(相続・名義変更) | 取引銀行 | 預金者の死亡を知った時点で口座が閉鎖される 葬儀費用等は2名以上の法定相続人の連署と費用の見積書で口座振込により使用できる 解約は、相続関係届出書（法定相続人の連署）により可能である | 速やかに | 取引銀行総合案内窓口 | 特に規定なし |
| 郵便貯金 | | 銀行預金に準ずる | 速やかに | 郵便局案内窓口 | 特に規定なし |
| クレジットカード | 取引会社の相談窓口 | 残債あり/脱会届、クレジットセーバーサービスを利用する場合は死亡診断書（郵送可） 残債なし/脱会届（郵送可） | 速やかに | クレジット会社のお客さま相談窓口 | 特に規定なし |
| 民間会社の保険 | 取引会社の営業窓口 | 保険金の請求（保険証書、死亡診断書、戸籍謄本、受取人の戸籍謄本、印鑑証明、入院給付金特約のある場合は入院証明書、印鑑など条件により手続きが異なるので事前に問い合わせを） | 3年以内 | 取引会社の相談窓口 | 保険金 |
| 郵便局 | 郵便局窓口 | 民間会社の保険に準ずる | 5年以内 | 郵便局案内窓口 | 保険金 |
| 有価証券 | 取引証券会社 | 一般相続財産であり相続関係書類が必要 | 特になし | 取引証券会社 | 特に規定なし |
| 電気・ガス・水道 | 管轄の事業所・営業所 | 名義変更届（電話でも可能、お客様番号を確認しておく） | 速やかに | 管轄の事務所・営業所 またはお客様相談室 | 特に規定なし |
| 電 話 | 管轄のNTT営業所 | 名義変更届（死亡者名義のままの使用も可能なので事前に問い合わせを） | 速やかに | 管轄のNTT 営業所窓口 | 特に規定なし |

勤務先への届け

| 本人の場合 | 取り急ぎ連絡を |
|------------|-----------------------------------|
| 死亡の届出 | 取り急ぎ連絡を |
| 退職金 | 人事担当が用意した書類（振込口座、依頼書など）に記入、押印 |
| 財形・社内預金 | 財形の種類や死亡時期などによって異なるため、金融機関に問い合わせを |
| 葬祭費・埋葬料の請求 | 健康保険組合に問い合わせを |
| 労災保険 | 厚生窓口に問い合わせを |
| 返還するもの | 保険証、社員証、ロッカーの鍵など |

| 家族の場合 | 被扶養者関係の抹消手続き | 保険証、火葬許可証の写し又は死亡診断書の写し |
|-------|--------------|------------------------|
| | 葬祭費・家族埋葬料の請求 | 健康保険組合に問い合わせを |

（勤務先により異なるため、問い合わせを）